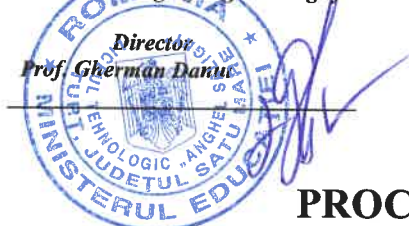


<p>Liceul Tehnologic,,Anghel Saligny” Turt</p>	<p>PROCEDURA: PROCEDURA DE ADMITERE A ELEVILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT CU DURATA DE 3 ANI</p>	<p>Pag. nr. 1/11</p>
---	--	-----------------------------

*Avizat Consiliul de Administratie al
Liceul Tehnologic,,Anghel Saligny” Turt*



*Avizat Comisia județeană de admitere
al Inspectoratului Școlar Județean
Satu Mare*



PROCEDURĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL CU DURATA DE TREI ANI

1. SCOP:

Scopul acestei proceduri este de a prezenta modul de organizare și regulile de desfășurare a concursului de admitere pentru învățământul profesional de stat.

2. ARIA DE CUPRINDERE

Procedura se aplică în scopul admiterii candidaților în învățământul profesional de stat pentru calificările și locurile disponibile în cadrul unității de învățământ.

3. DEFINIȚII:

- Învățământul profesional de stat este organizat după clasa a VIII- a
- Pot opta pentru învățământul profesional elevii care au promovat clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare.
- Învățământul profesional de stat este organizat ca învățământ cu frecvență cursuri de zi
- Învățământul profesional de trei ani se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale.

4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ:

- OME nr.5142/2021 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2022-2023;

- OMENCS nr. 5068/ 31.08.2016 Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii absolvenților clasei a VIII- a în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2022/2023;
- Precizări ME-CNDIPT nr. 312/23.02.2022 privind desfășurarea probelor eliminatorii și a celor de admitere la învățământul dual pentru anul școlar 2022-2023;

5. RESPONSABILITĂȚI:

- Consiliul de administrație aprobă procedura și revizuirile acesteia;
- Responsabilul CEAC monitorizează aplicarea procedurii.

6. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

a. Înscrierea și graficul de desfășurare a admiterii

- Afișarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional de stat, aprobate cu domeniile de pregătire și calificări profesionale, numărul de locuri disponibile din unitate. – 09 mai 2022;
- În cazul în care numărul candidaților înscriși va fi mai mare decât numărul de locuri disponibile se va organiza o probă suplimentară de admitere;
- Înscrierea candidaților pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat 4-8 iulie 2022 etapa I și 26-28 iulie 2022 etapa II.
- Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată aflați în situație de corigență sau repetenție;
- Actualizarea și afișarea, la sediul unităților a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat, afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probei suplimentare de admitere
- Transmiterea către Comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pe fiecare calificare – 15 iulie 2022 etapa I și 28 iulie 2022 etapa II;
- Desfășurarea probei suplimentare de admitere, dacă este cazul – 11- 12 iulie 2022, orele 9 etapa I și 29 iulie 2022, orele 9 etapa II;
- Afișarea rezultatelor probei suplimentare de admitere 14 iulie 2022 etapa I și 02 august 2022 etapa II
- Depunerea contestațiilor – 15 iulie 2022 etapa I și 02 august 2022 etapa II;
- Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse – 15 iulie 2022 etapa I și 02 august 2022 etapa II;
- Transmiterea și validarea la Comisia de admitere județeană a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admitere în învățământul profesional de stat – 15 iulie 2022 etapa I și 02 august 2021 etapa II;
- Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de către candidații declarați respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional se pot

înscrie în etapa a II-a a învățământului profesional sau liceal – 18-21 iulie 2022 etapa I;

- Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile școlare la care candidații au fost declarați admiși – 18-21 iulie 2022 etapa I și 2-5 august 2021 etapa II;
- Afișarea la sediul unității de învățământ a listei candidaților înmatriculați și a listei cu locurile rămase libere în învățământul profesional de stat după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere – 21 iulie 2022 și 03 august 2022 etapa II;
- Transmiterea de către Comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat – 08 august 2022.

b. Disciplina de învățământ la care se susține proba suplimentară de admitere

- Organizarea desfășurării probei de admitere este realizată de către Comisia de admitere;

Proba suplimentară de admitere constă în susținerea unui test cu durata de o oră întocmit conform Programei școlare pentru disciplina Educație tehnologică, clasa a VIII- a, **Unitatea de învățare 1. Energia electrică și utilizările ei**

- Tematica probei suplimentare de admitere, modele de subiecte și bareme de evaluare sunt prezentate în Anexele 1 și 2.

c. Calculul mediei de admitere

- În cazul în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului.

$$\text{MAIP} = \text{MA} = \frac{20\text{ABS} + 80\text{EN}}{100}$$

MAIP = media de admitere în învățământul profesional

MA = media de admitere calculată conform art. 10 alin. a) (Metodologia admiterii ÎP)

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a

EN = media generală obținută la Evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a

Media se calculează cu 2 zecimale fără rotunjire

- În cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

$$\text{MAIP} = \frac{70 \times \text{MA} + 30 \times \text{PSA}}{100}$$

Unde

MAIP = media de admitere în învățământul profesional

MA = media de admitere calculată conform art. 12 alin.(1) lit. a) (Metodologia admiterii ÎP)

PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ

- Modalități de departajare a candidaților cu medii egale

În cazul în care 2 candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii :

a) media generală obținută la evaluarea națională din cls. VIII-a;

b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

În cazul în care pe ultimul loc există candidați, cu opțiunea exprimată pentru aceeași calificare, care au mediile de admitere, precum și mediile menționate la aliniatul de mai sus egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

d. Modul de organizare și desfășurare a probei suplimentare de admitere

1. Afișarea pe ușa fiecărei săli a listei nominale cu candidații repartizați în sala respectivă și a prevederilor metodologiei care îi informează pe aceștia că pătrunderea în sală cu materiale ajutătoare, cu mijloace electronice de calcul sau de comunicare, fraudă sau tentativa de fraudă atrag după sine eliminarea din examen;

2. Repartizarea în săli a celor doi asistenți – cadre didactice de altă specialitate decât cea la care se susține examenul, se face de către președintele comisiei, prin tragere la sorți, cu o jumătate de oră înainte de începerea examenului.

3. Asistenții, care intră în săli după ce au fost instruiți și au semnat fișa de atribuții, primesc din partea președintelui listele cu candidații, modelul de proces-verbal de predare-primire a lucrărilor scrise, hârtie tipizată pentru lucrări și hârtie șampilată pentru ciorne.

4. Accesul candidaților în săli este permis pe baza actului de identitate, cel mai târziu cu 30 de minute înainte de începerea probei.

5. Se interzice candidaților să pătrundă în sală cu orice fel de lucrări: manuale, dicționare, notițe, însemnări etc., care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, precum și cu orice mijloc electronic de calcul sau de comunicare. Asistenții vor verifica respectarea acestei prevederi înainte de aducerea subiectelor în săli. Nerespectarea dispozițiilor referitoare la introducerea de materiale interzise în sala de examen duce la eliminarea din examen a candidatului de către

- președintele comisiei, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu, și, după caz, la sancționarea asistenților.
6. Înainte de aducerea subiectelor în săli, asistenții vor explica elevilor modul de desfășurare a probei și modul de completare a datelor personale pe foaia tipizată.
 7. Înscrierea numelui candidatului pe foile tipizate în afara rubricii care se sigilează, precum și orice alte semne distinctive, care ar permite identificarea lucrării, atrag după sine anularea lucrării scrise respective.
 8. Asistenții primesc subiectele multiplicat și secretizate, în plicuri, de la președintele comisiei și le distribuie fiecărui candidat. La încheierea acestor operațiuni, începe rezolvarea subiectelor de către candidați.
 9. Din momentul distribuirii subiectelor, niciun candidat nu mai poate intra în sală și niciun candidat nu poate părăsi sala, decât dacă predă lucrarea scrisă și semnează de predarea acesteia. Candidații care nu se află în sală în momentul distribuirii subiectelor pierd dreptul de a mai susține proba respectivă.
 10. Timpul destinat elaborării lucrării scrise este de **o oră**, socotit din momentul în care s-a încheiat distribuția subiectelor pentru fiecare candidat.
 11. Pentru elaborarea lucrării scrise, candidații folosesc numai cerneală sau pastă de culoare albastră, iar pentru executarea schemelor și a desenelor folosesc numai creion negru.
 12. Se interzice folosirea, în timpul probelor scrise, a mijloacelor de calcul. Se folosește numai hârtia distribuită candidaților de către asistenți.
 13. La expirarea timpului acordat, candidații predau lucrările în faza în care se află, fiind interzisă depășirea timpului stabilit. Trei candidați rămân în sală până la predarea ultimei lucrări.
 14. Ciornele și lucrările anulate se strâng separat și se păstrează în centrul de examen.
 15. La finalizarea probei scrise, asistenții predau, sub semnătură, lucrările scrise președintelui și celorlalți membri ai comisiei.
 16. Evaluarea și notarea lucrărilor scrise se efectuează pe baza borderourilor de evaluare de către doi profesori evaluatori.
 17. Lucrările se evaluează și se apreciază de fiecare evaluator, separat, respectându-se baremele de evaluare/corectare și de notare stabilite de către comisie.
 18. Evaluarea și notarea pe baza baremului se înregistrează în borderourile de evaluare, separat pentru fiecare evaluator.
 19. Rezultatele obținute de candidați la proba scrisă se consemnează într-un proces verbal semnat de membrii comisiei și de președinte.
 20. Rezultatele candidaților se afișează respectând art. 10 din OME nr. 5142/2021- publicarea în formă anonimată (coduri individuale) a rezultatelor din etapele de admitere

e. Modul de organizare și desfășurare a contestațiilor

1. Pentru soluționarea eventualelor contestații ale notelor obținute la proba scrisă se constituie Comisia de contestații, care își desfășoară activitatea în baza prezentei proceduri de admitere.
2. Comisia de contestații se compune din:
 - președinte – directorul/directorul adjunct
 - 1 secretar – secretarul școlii
 - 2 membri evaluatori, cadre didactice de specialitate, alții decât cei care au corectat inițial.
3. Contestațiile lucrărilor scrise se depun la secretariatul Comisiei de admitere, în termen stabilit la afișarea rezultatelor și vor fi înregistrate la secretariatul unității de învățământ. Contestațiile sunt soluționate în unitatea de învățământ de către Comisia de contestații, constituită conform prezentei proceduri.
4. Pentru rezolvarea contestațiilor, președintele comisiei repartizează lucrările sigilate membrilor comisiei de contestații.
5. În cazul în care, după reevaluare, se constată o diferență de cel puțin 0,5 puncte față de evaluarea inițială, comisia modifică nota lucrării și dispune toate măsurile care decurg din această schimbare. Nota acordată după recorectare este definitivă. Hotărârile comisiei de contestații se consemnează într-un proces verbal semnat de membri comisiei și de președinte.
6. Rezultatele la contestații se comunică prin afișarea la avizierul unității de învățământ.

6. AVIZAREA ȘI APROBAREA PROCEDURII

- Procedura se avizează de către CEAC și se aprobă de către CA și are valabilitate de un an

8. MONITORIZAREA PROCEDURII

Monitorizarea va fi făcută de către membrii Comisiei CEAC din unitatea de învățământ.

7. ANEXE

- Programa pentru examen (Anexa1)
- Model test pentru proba de admitere în învățământul profesional/ Barem de corectare (Anexa 2)

ANEXA 1

8. ANEXE

- Programa pentru examen (Anexa1)
- Model test pentru proba de admitere în învățământul profesional/ Barem de corectare (Anexa 2)

ANEXA 1

Programa de examen pentru disciplina EDUCATIE TEHNOLOGICĂ - clasa a VIII-a.

Disciplina EDUCATIE TEHNOLOGICA CLASA a VIII-a

Unități de învățare 1. Energia electrică și utilizările ei

COMPETENTE SPECIFICE

- 1.1 Realizarea de proiecte ca răspunsuri/soluții adecvate la o serie de probleme /provocări din familie/școală/comunitate
- 1.2 Evaluarea utilității și eficienței produselor realizate pe baza aplicațiilor din domeniul matematicii și științelor
- 1.3 Evaluarea proiectelor și a proceselor de realizare a acestora pornind de la criteriile agreate
- 2.1 Evaluarea unui context de activitate în vederea selectării măsurilor specifice de securitate în muncă, de prevenire și stingere a incendiilor ce urmează a fi aplicate
- 2.2 Aplicarea în școală/comunitate a inițiativelor pentru susținerea unui mediu sănătos
- 3.2 Promovarea unor idei inovative care să aducă beneficii la nivelul comunității

CONȚINUTURI

- Surse de energie
- Tehnologii de producere a energie electrice din surse convenționale
- Tehnologii de producere a energie electrice din surse neconvenționale
- Transportul și distribuția energiei electrice

- Transformări în producerea energiei electrice
- Domenii de utilizare a energiei electrice
- Circuitele electrice
- Aplicații – circuite electrice

Anexa 2

Modele de subiecte

Proba suplimentară de admitere

Liceul Tehnologic „Anghel Saligny” Turț

Model subiect

Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă **10 puncte din oficiu**.
Timpul efectiv de lucru este de **90 MINUTE**.

SUBIECTUL I

**A. Scrieți pe foia de concurs litera corespunzătoare răspunsului corect.
20puncte 2px10**

1. La nivel global, ordinea ponderilor în consumul combustibililor fosili este:

- a) Cărbuni, petrol, gaze naturale.
- b) Gaze naturale petrol, cărbune.
- c) Vânt, apă, petrol.

2. Principalele surse de energie neconvențională utilizate în prezent sunt:

- a) Lumina soarelui, petrol, valuri, biomasa.
- b) Soarele, vântul, marea, biomasa, apele geotermale.
- c) Soarele, apele geotermale, combustibili nucleari, vântul

3. După valoarea tensiunii, liniile electrice pot fi de:

- a) tensiune medie, tensiune înaltă, tensiune foarte înaltă
- b) tensiune joasă, tensiune înaltă, tensiune foarte înaltă
- c) tensiune mică, tensiune înaltă, tensiune foarte înaltă

4. Consumatorii electrici se clasifică astfel:
- Industriali, casnici, terțiari.
 - Secundari, industriali casnici.
 - Industriali, casnici, primari.
5. Legătura dintre postul de transformare (rețeaua electrică) și consumator se numește:
- branșament
 - priza
 - siguranță
6. Circuitul electric este un ansamblu constituit din:
- sursă, receptoare, conductoare electrice de legătură
 - priza, siguranțe, branșament
 - sursă, receptoare, aparate electrocasnice
7. Aparatele electrice destinate activităților gospodărești poartă denumirea de:
- circuite electrice
 - sistem energetic
 - aparate electrocasnice
8. Creionul de tensiune se aprinde în cazul existenței:
- tensiuni
 - greutății
 - capacității
9. Instalațiile în care se transformă parametrii curentului menținând frecvența constant sunt:
- stațiile electrice de transformare
 - rețele de distribuție
 - linii electrice
10. Centralele eoliene utilizează energia:
- apei
 - maselor de aer
 - combustibililor solizi.

B . În coloana A sunt enumerate surse primare de energie, iar în coloana B, centrale electrice care funcționează pe baza acestora. Scrieți pe foia de concurs asocierile dintre cifrele din coloana A și literele corespunzătoare din coloana B
20 puncte = 4px5

Coloana A

Coloana B

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. centrală termoelectrică | a. mase de aer în mișcare |
| 2. centrală solară | b.reacții de fisiune nucleară ale unor |
| 3. centrală nuclear-electrică | c. combustibili fosili |
| 4. centrală hidroelectrică | d. apă |
| 5. centrală eoliană | e. raze solare |

Subiectul II

A. Completează spațiile libere, astfel încât să fie adevărate!

20 puncte= 5p x4

1. Energia _____ este produsă de curenții de adâncime din apa mării, care iau naștere în timpul fluxului și refluxului.
2. _____electric poate fi definit ca ansamblul instalațiilor electrice de distribuție și utilizare aferente unei întreprinderi, instituții sau colectivități.
3. _____ electrice sunt ansambluri necesare funcționării receptoarelor electrice, utilizate în locuințe, școli, spații destinate activităților umane.
4. _____ electrică este un desen care cuprinde elementele unei instalații electrice. ale unui circuit electric.

B.Transcrieți pe foia de concurs cifra corespunzătoare fiecărui enunț și notați în dreptul ei litera A, dacă apreciați că enunțul este adevărat sau litera F, dacă enunțul este fals.

30puncte – 3px10

1. Iluminatul electric, ca element de realizare a ambianței interioare sau exterioare a clădirilor sau a altor amenajări, se diferențiază în două categorii: iluminatul exterior și iluminatul interior.
2. Becurile de tip LED se bazează pe principiul electroluminiscenței – fenomen prin care un material traversat de un curent electric puternic emite lumină.
3. Orice improvizație poate conduce la accidente, avarii sau incendii.
4. Un ansamblu de mai multe conductoare izolate într-un înveliș de protecție exterior formează un conductor electric.
5. Sloganul „Selfie-ul pe tren nu ia like-uri, ia vieți!”, a fost folosit pe un vagon personalizat de pe ruta Suceava -Satu Mare.
6. Pentru dimensionarea unei instalații de iluminat și prize, vom începe întotdeauna de la puterea receptoarelor.
7. Corpurile de iluminat se alimentează în serie pe circuite electrice.
8. La scoaterea aparatului din priză, prindeți de ștecher/fișă, și nu de cablu, iar cu cealaltă mână presați carcasa prizei.
9. În România și în majoritatea țărilor din Europa, Africa și Asia, frecvența tensiunii electrice este de 50 Hz, pe când în majoritatea țărilor din America de Nord și de Sud, în Coreea și, parțial, în Japonia, este de 60 Hz.
10. În funcție de modul de amplasare a elementelor componente, liniile electrice se împart în: linii electrice aeriene și linii electrice subterane.

BAREM DE CORECTARE

Subiectul I Total: 40 puncte

A. 1-a, 2-b, 3-a, 4-a, 5-a, 6-a, 7-c, 8-a, 9-a, 10-b

20 puncte

, fiecare răspuns corect 2 puncte

B . 1-c, 2-e, 3-b, 4d, 5a

20 puncte , fiecare răspuns corect 4 puncte

Subiectul II Total: 40 puncte

A Total : 20 puncte , fiecare răspuns corect 5 puncte

1.Energia **MAREELOR** este produsă de curenții de adâncime din apa mării, care iau naștere în timpul fluxului și refluxului.

2.**CONSUMATORUL** electric poate fi definit ca ansamblul instalațiilor electrice de distribuție și utilizare aferente unei întreprinderi, instituții sau colectivități.

3.**INSTALAȚIILE** electrice sunt ansambluri necesare funcționării receptoarelor electrice, utilizate în locuințe, școli, spații destinate activităților umane.

4. **SCHEMA** electrică este un desen care cuprinde elementele unei instalații electrice. ale unui circuit electric.

1-MAREELOR

2-CONSUMATORUL

3-INSTALAȚIILE

4- SCHEMA

B Total : 30 puncte, fiecare răspuns corect 6 puncte

1-A

2-A

3-A

4-A

5-F 5. Sloganul „**Selfie-ul pe tren nu ia like-uri, ia vieți!**”, a fost folosit pe un vagon personalizat de pe ruta Suceava -București.